

Как получить доступ к ФГИС КИ?

Уважаемые коллеги!

Доступ к федеральной государственной информационной системе координации информатизации (далее — ФГИС КИ, система) предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2015 г. № 1235 «О федеральной государственной информационной системе координации информатизации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2024 г. N 900 «О порядке учета ИТ-активов, используемых для осуществления деятельности по цифровой трансформации системы государственного (муниципального) управления».

Вы можете получить доступ к следующим подсистемам (модулям) ФГИС КИ:

- **ИТ-активы** — сведения об информационных системах, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов (пп. «в», п. 9 ПП РФ 1235);
- **ВПЦТ, Мониторинг ВПЦТ, Государственные полномочия** — ведомственные программы цифровой трансформации, а также документы и сведения, необходимые для обеспечения мониторинга реализации таких программ (пп. «ж¹», п. 9 ПП РФ 1235);
- **МПИ** — сведения о мероприятиях по информатизации (пп. «а», п. 9 ПП РФ 1235);
- **Сведения ТР** — сведения, предусмотренные правилами осуществления контроля за размещением технических средств информационных систем (пп. «е», «ж», п. 9 ПП РФ 1235);
- **ФГИС НФАП** — сведения, размещаемые в национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин (пп. «г», п. 9 ПП РФ 1235);
- **Цифровая зрелость** — административные данные, предусмотренные официальной статистической методологией формирования официальной статистической информации (пп. «д», п. 9 ПП РФ 1235);
- **Импортозамещение, Контрольные точки, Вложения в сфере ИТ, Рейтинг РЦТ** (ввод показателей и просмотр результатов), **Форма сбора потребностей по ИИ**, Консультационно-методический портал «Координация цифровой трансформации» — иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими порядок создания и эксплуатации государственных информационных систем, а также сведения, определяемые Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в методических документах, необходимых для обеспечения эксплуатации системы координации (пп. «з», п. 9 ПП РФ 1235).

В ФГИС КИ предусмотрены следующие **функциональные роли** для пользователей:

- «Уполномоченное должностное лицо, ответственное за размещение информации в ФГИС КИ» – пользователь с правами просмотра, внесения, редактирования и электронной подписи сведений в ФГИС КИ по соответствующему субъекту системы координации в должности не ниже заместителя руководителя субъекта системы координации.

Назначается приказом или иным правовым актом субъекта системы координации о назначении уполномоченных должностных лиц. Допускается передавать функции уполномоченных должностных лиц, ответственных за размещение информации в системе координации, иным должностным лицам субъекта системы координации по правовому акту.

- «Уполномоченное должностное лицо, ответственное за подготовку информации для размещения в ФГИС КИ» — пользователь с правами просмотра, внесения и редактирования сведений без права электронной подписи в ФГИС КИ по соответствующему субъекту системы координации.

Назначается приказом или иным правовым актом субъекта системы координации о назначении уполномоченных должностных лиц.

- «Уполномоченное должностное лицо, которому доступен просмотр информации в ФГИС КИ» — пользователь с правами просмотра сведений в ФГИС КИ по соответствующему субъекту системы координации.

Не требует приказа о назначении.

Обращаем Ваше внимание! Функция просмотра реализована не для всех подсистем ФГИС КИ.

Для получения доступа к ФГИС КИ необходимо направить официальное письмо в Минцифры России с приложениями (шаблон – в Приложении №1) (далее – Письмо).

Согласованные Минцифры России запросы (Письма) на доступ к ФГИС КИ автоматически передаются в Единую службу поддержки ФГИС КИ.

Единая служба поддержки ФГИС КИ добавляет новых пользователей к ФГИС КИ и назначает новым и существующим пользователям соответствующие роли в системе.

Обратите внимание! Автоматические уведомления о создании учётной записи в ФГИС КИ с реквизитами доступа приходят только новым пользователям системы на корпоративную электронную почту, указанную в Письме. Актуальные роли существующих пользователей (по результатам

изменений, указанных в Письме) можно увидеть в личном кабинете пользователя ФГИС КИ после авторизации в системе (при добавлении новой роли к учётной записи уведомление на почту не приходит).

Инструкции и другие методические материалы размещены на портале ФГИС КИ в разделе «Документы», подразделе «Инструкции» — <https://392.eskigov.ru/#/documents>, а также на портале самообслуживания (в разделе «Справка») — <https://help.eskigov.ru/notes> (доступ к portalу самообслуживания доступен только для авторизованных пользователей).

На бланке субъекта системы
координации

Министерство
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Российской Федерации

Об обеспечении доступа к федеральной
государственной информационной системе
координации информатизации

Директору департамента
цифровой трансформации
и координации
бюджетных расходов
Чукарину А.В.

Уважаемый Алексей Валерьевич!

Прошу предоставить уполномоченным должностным лицам доступ к подсистемам федеральной государственной информационной системы координации информатизации (далее — ФГИС КИ) для размещения информации, предусмотренной пунктом 9 положения о ФГИС КИ, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2015 № 1235 «О федеральной государственной информационной системе координации информатизации», пунктом 8 положения об учете ИТ-активов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2024 г. N 900 «О порядке учета ИТ-активов, используемых для осуществления деятельности по цифровой трансформации системы государственного (муниципального) управления».

Наименование подсистемы ФГИС КИ:

Перечислить одну или несколько подсистем ФГИС КИ, к которым требуется доступ:

- ИТ-активы (подпункт «в» пункта 9 положения);
- ВПЦТ, Мониторинг ВПЦТ, Государственные полномочия (подпункт «ж¹» пункта 9 положения);
- МПИ (подпункт «а» пункта 9 положения);
- Сведения ТР (подпункты «е», «ж» пункта 9 положения);
- ФГИС НФАП (подпункт «г» пункта 9 положения);
- Цифровая зрелость (подпункт «д» пункта 9 положения);
- Импортзамещение (подпункт «з» пункта 9 положения);

- *Контрольные точки (подпункт «з» пункта 9 положения);*
- *Вложения в сфере ИТ (подпункт «з» пункта 9 положения);*
- *Рейтинг РЦТ (подпункт «з» пункта 9 положения);*
- *Форма сбора потребностей по ИИ (подпункт «з» пункта 9 положения);*
- *Консультационно-методический портал «Координация цифровой трансформации» (подпункт «з» пункта 9 положения).*

Наименование субъекта системы координации: *(указываются полное и сокращенное (при наличии) наименования субъекта системы координации в соответствии с учредительными документами, а также со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц).*

Идентификационный номер налогоплательщика: *(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе субъекта системы координации).*

Место нахождения субъекта системы координации: *(указывается адрес постоянно действующего исполнительного органа субъекта системы координации в соответствии с учредительными документами, а также со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц. Адрес приводится в соответствии с государственным адресным реестром).*

Фактический адрес субъекта системы координации: *(указывается адрес фактического места нахождения субъекта системы координации).*

Дата государственной регистрации субъекта системы координации: *(указывается дата государственной регистрации субъекта контроля в качестве юридического лица).*

Фамилия, имя, отчество руководителя субъекта системы координации: *(указывается Ф.И.О. руководителя субъекта системы координации).*

Информация об уполномоченных должностных лицах, ответственных за размещение информации в ФГИС КИ (с правом подписи), подготовку информации для размещения и просмотр указанной информации в ФГИС КИ представлена в Приложении.

Приложение:

- информация об уполномоченных должностных лицах, которым требуется доступ в ФГИС КИ (на __ л. в 1 экз.);

- копия правового акта субъекта системы координации о назначении ответственных за организацию, подготовку и размещение информации в федеральной государственной информационной системе координации информатизации (на __ л. в 1 экз.).

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Исп. Фамилия И.О.,
e-mail, тел.

Перечень уполномоченных должностных лиц, ответственных за размещение информации в ФГИС КИ (с правом подписи), подготовку информации для размещения и просмотр указанной информации в ФГИС КИ

№ п/п	ФИО	Должность	Телефон	Адрес служебной электронной почты	Функциональная роль	Наименование подсистемы ФГИС КИ
1.	<i>Указать полные Ф.И.О.</i>	<i>полное название должности</i>	<i>номер (мобильный, рабочий)</i>	<i>уникальный, персонализированный рабочий адрес (не отдела)</i>	<i>Уполномоченное должностное лицо, ответственное за размещение информации в ФГИС КИ</i>	<p><i>Указать одну или несколько подсистем ФГИС КИ:</i></p> <p><i>для ФОИВ: ИТ-актив; ВПЦТ; МПИ; Сведения ТР; ФГИС НФАП; Цифровая зрелость; Импортзамещение; Контрольные точки; Рейтинг РЦТ; Форма сбора потребностей по ИИ, Консультационно-методический портал «Координация цифровой трансформации».</i></p> <p><i>для РОИВ: ИТ-актив; Сведения ТР; ФГИС НФАП; Цифровая зрелость; Импортзамещение; Вложения в сфере ИТ; Рейтинг РЦТ; Консультационно-методический портал «Координация цифровой трансформации».</i></p>
2.	<i>Указать полные Ф.И.О.</i>	<i>полное название должности</i>	<i>номер (мобильный, рабочий)</i>	<i>уникальный, персонализированный рабочий адрес (не отдела)</i>	<i>Уполномоченное должностное лицо, ответственное за подготовку информации для размещения информации в ФГИС КИ</i>	<p><i>Указать одну или несколько подсистем ФГИС КИ:</i></p> <p><i>для ФОИВ: ИТ-актив; ВПЦТ; МПИ; Сведения ТР; ФГИС НФАП; Цифровая зрелость; Импортзамещение; Контрольные точки; Рейтинг РЦТ; Форма сбора потребностей по ИИ, Консультационно-методический портал «Координация цифровой трансформации».</i></p> <p><i>для РОИВ: ИТ-актив; Сведения ТР; ФГИС НФАП; Цифровая зрелость; Импортзамещение; Вложения в сфере ИТ; Рейтинг РЦТ; Консультационно-методический портал «Координация цифровой трансформации».</i></p>
3.	<i>Указать полные Ф.И.О.</i>	<i>полное название должности</i>	<i>номер (мобильный, рабочий)</i>	<i>уникальный, персонализированный рабочий</i>	<i>Уполномоченное должностное лицо, которому</i>	<p><i>Указать одну или несколько подсистем ФГИС КИ:</i></p> <p><i>для ФОИВ: ИТ-актив; ВПЦТ; МПИ; Сведения ТР; ФГИС НФАП; Цифровая зрелость; Импортзамещение; Контрольные</i></p>

				<i>адрес (не отдела)</i>	<i>доступен просмотр информации в ФГИС КИ (реализовано не для всех подсистем)</i>	<i>точки; Рейтинг РЦТ; Форма сбора потребностей по ИИ, Консультационно-методический портал «Координация цифровой трансформации».</i> <i>для РОИВ: ИТ-актив; Сведения ТР; ФГИС НФАП; Цифровая зрелость; Импортзамещение; Вложения в сфере ИТ; Рейтинг РЦТ; Консультационно-методический портал «Координация цифровой трансформации».</i>
--	--	--	--	--------------------------	---	--

Приказ

**О назначении ответственных
за организацию, подготовку и размещение информации
в федеральной государственной информационной системе координации
информатизации**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2015 № 1235 «О федеральной государственной информационной системе координации информатизации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2024 г. N 900 «О порядке учета ИТ-активов, используемых для осуществления деятельности по цифровой трансформации системы государственного (муниципального) управления».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить:

1.1. Ответственным за организацию и размещение сведений в федеральной государственной информационной системе координации информатизации (с правом подписи) ...

1.2. Ответственным(-и) за подготовку и размещение сведений в федеральной государственной информационной системе координации информатизации ...

Должность

И.О. Фамилия